

Zarządzenie Nr 03/2023
Dyrektora Szkoły Podstawowe
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie
z dnia 21 luty 2023 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania oceny pracy
nauczyciela
w Szkole Podstawowej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie

Na podstawie art. 6 a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania Regulamin przeprowadzania oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie stanowiący *załącznik* do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. STEFANA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO W KORYCINIE

§ 1.

Postanowienia wstępne.

Ilekczo w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) „Szkole” - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie;
- 2) „Dyrektorze” - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie;
- 2) „nauczycielu” - należy przez to rozumieć pracownika pedagogicznego zatrudnionego w Szkole;
- 3) „nauczycielu początkującym” - należy przez to rozumieć nauczyciela nieposiadającego stopnia awansu zawodowego, zatrudnionego w wymiarze co najmniej ½ obowiązkowego wymiaru zajęć, zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami, który odbywa przygotowanie do zawodu nauczyciela;
- 4) „dodatkowym przygotowaniu do zawodu” - należy przez to rozumieć przygotowanie do zawodu nauczyciela odbywane przez nauczycieli początkujących, którzy:
 - a) uzyskali negatywną opinię komisji o przeprowadzonych przez siebie zajęciach w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela,
 - b) uzyskali negatywną ocenę pracy przeprowadzoną w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela,
 - c) nie zdali egzaminu na stopień nauczyciela mianowanego;
- 5) „uczniach” – należy przez to rozumieć dzieci i młodzież uczęszczających do Szkoły;
- 6) „organie prowadzącym” - należy przez to rozumieć Gminę Korycin;
- 7) „organie sprawującym nadzór pedagogiczny” - należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty w Białymstoku;
- 8) „regulaminie” - należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin przeprowadzania oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie;

- 9) „rozporządzeniu” - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli;
- 1) „ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

§ 2.

1. Praca nauczyciela podlega ocenie.
2. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu przekonania religijne, poglądy polityczne, a także fakt odmowy wykonania polecenia służbowego, ze względu na uzasadnione przekonanie nauczyciela, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia lub dobrem publicznym.

§ 3.

1. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny (z zastrzeżeniem ust. 12), z inicjatywy Dyrektora lub na wniosek:
 - 1) samego nauczyciela, którego praca ma być oceniana (wzór wniosku stanowi *załącznik nr 1* do regulaminu);
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 3) organu prowadzącego;
 - 4) Rady Rodziców.
2. Dyrektor ma obowiązek dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku bądź od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy - w przypadku gdy ocena pracy dokonywana jest z inicjatywy Dyrektora, z zastrzeżeniem terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Dyrektor dokonuje również oceny pracy nauczyciela początkującego, w drugim i ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela oraz w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
4. Dyrektor ma również obowiązek dokonać oceny pracy nauczyciela w przypadku, gdy:
 - 1) dochodzi do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie odbywania przez nauczyciela przygotowania do zawodu/ dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela. Oceny dokonuje za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 5, 6 oraz 7 niniejszego paragrafu;
 - 2) dochodzi do rozwiązania, wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły nauczyciela mianowanego. Oceny pracy dokonuje się za okres dotychczasowej pracy w Szkole (po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego), w terminie nie dłuższym niż 21

dni od dnia rozwiązania/ wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia nauczyciela do innej szkoły;

- 3) nauczycielowi mianowanemu udziela się urlopu bezpłatnego na czas zajmowania stanowisk lub pełnienia funkcji określonych w art. 17 ust. 2 ustawy, urlopowania nauczyciela lub zwolnienia go z obowiązku świadczenia pracy na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych. Oceny pracy nauczyciela dokonuje się za okres dotychczasowej pracy w Szkole (po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego), w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w Szkole.
5. Nauczycielowi początkującemu, który zmienił miejsce zatrudnienia w pierwszym lub drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela uzyskaną ocenę pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w drugim roku odbywania przygotowania do zawodu.
6. Nauczycielowi początkującemu, który zmienił miejsce zatrudnienia po drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela uzyskaną ocenę pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
7. Nauczycielowi, który zmienił miejsce zatrudnienia w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela uzyskaną ocenę pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
8. Ocena pracy nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, jest dokonywana na wniosek tego nauczyciela.
9. Oceny pracy nauczyciela, o którym mowa w ust. 8, dokonuje się za okres ostatnich 3 lat pracy przed dokonaniem tej oceny.
10. Jeżeli w okresie 3 lat przed dokonaniem oceny, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu nauczyciel mianowany zmienił miejsce zatrudnienia, przy dokonywaniu oceny jego pracy uwzględnia się uzyskaną ocenę pracy z poprzedniego miejsca zatrudnienia za ten okres.
11. Ocena pracy, o której mowa w ust. 4 – 8 oraz 10 niniejszego paragrafu, może być dokonana wcześniej niż po upływie roku od poprzedniej oceny.
12. Do okresów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego, za wyjątkiem przypadków określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 4.

1. Dokonywanie oceny pracy nauczyciela jest czynnością z zakresu nadzoru pedagogicznego, wykonywanego przez Dyrektora.
2. W sytuacji, gdy Dyrektorem jest osoba niebędąca nauczycielem:

- 1) oceny pracy nauczyciela dokonuje Dyrektor w porozumieniu z nauczycielem zajmującym inne stanowisko kierownicze i sprawującym w Szkole nadzór pedagogiczny;
- 2) oceny pracy nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze i sprawującego w Szkole nadzór pedagogiczny dokonuje Dyrektor w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
3. W przypadku uzupełniania przez nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć na podstawie art. 22 ust. 1 Karty Nauczyciela - oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć.
4. Oceny pracy, o której mowa w § 3 ust. 3, ust. 4 pkt 1 oraz 5 – 8 regulaminu, nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, który w żadnej z tych szkół nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć, ale łączny wymiar jego zajęć stanowi $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska dokonuje dyrektor szkoły wyznaczony przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w porozumieniu z dyrektorami pozostałych szkół w których nauczyciel jest zatrudniony.

§ 5.

Powiadomienie o ocenie.

W przypadku, gdy ocena pracy nauczyciela następuje z inicjatywy Dyrektora lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego czy na wniosek Rady Rodziców, Dyrektor zobligowany jest do niezwłocznego poinformowania, w formie pisemnej, nauczyciela o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy. Wzór powiadomienia, o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela, stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu.

§ 6.

Kryteria i ocena pracy.

1. Ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji powierzonych mu obowiązków w zakresie wszystkich obszarów działalności Szkoły. Ocenie podlega:
 - 1) rzetelność realizacji zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami Szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
 - 2) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju;
 - 3) dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego;
 - 4) doskonalenie zawodowe, zgodnie z potrzebami Szkoły;

- 5) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
 - 6) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów;
 - 7) realizacja zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz;
 - 8) realizacja innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych Szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów;
 - 9) realizacja zajęć i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym;
 - 10) kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej ucznia.
2. Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela uwzględniając kryteria obowiązkowe i dodatkowe z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. Szczegółowe obowiązkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:
- 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - 2) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
 - 3) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r., ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;
 - 4) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu Szkoły oraz środowiska lokalnego;
 - 5) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;
 - 6) współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez Szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
 - 7) przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania Szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w Szkole;
 - 8) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym

w ramach doskonalenia zawodowego;

9) współpracę z rodzicami.

4. Szczegółowe dodatkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:

- 1) planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki Szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć;
- 2) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem;
- 3) analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno - wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy;
- 4) wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego;
- 5) realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych Szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, udział w przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty oraz dostępności w Szkole (w wymiarze określonym w art. 42 ust. 2f ustawy), w trakcie której nauczyciel prowadzi konsultacje dla uczniów i ich rodziców odpowiednio do ich potrzeb;
- 6) podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 7) pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w Szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy;
- 8) prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców;
- 9) realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez Dyrektora;
- 10) umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów;
- 11) umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych;
- 12) opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo - profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki Szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów;
- 13) przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza Szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy Szkoły;
- 14) współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami

doskonalenia nauczycieli lub uczelniami w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne;

15) inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

5. Przed dokonaniem oceny pracy nauczyciela:

1) Dyrektor wskazuje jedno dodatkowe kryterium oceny pracy, związane ze specyfiką jego pracy:

a) poprzez zamieszczenie informacji o wybranym kryterium dodatkowym w powiadomieniu, o którym mowa w § 5 regulaminu oraz w kwestionariuszu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu lub,

b) w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku nauczyciela o dokonanie oceny jego pracy poprzez zamieszczenie informacji o wybranym dodatkowym kryterium oceny pracy w kwestionariuszu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu;

2) oceniany nauczyciel wskazuje jedno dodatkowe kryterium oceny pracy, związane ze specyfiką jego pracy:

a) w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w § 5 regulaminu, poprzez zgłoszenie i wpisanie wybranego, dodatkowego kryterium oceny do kwestionariusza, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu lub,

b) poprzez wskazanie dodatkowego kryterium oceny pracy w składanym wniosku o dokonanie oceny pracy nauczyciela.

6. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy, jest określany w punktach:

1) od 0 do 30 – w przypadku kryterium oceny pracy, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 niniejszego paragrafu (przy zastosowaniu 10 wskaźników punktowanych w skali 0 - 3 punktów każdy i ich zsumowaniu):

2) od 0 do 5 – w przypadku pozostałych kryteriów, z zastosowaniem wybranych wskaźników oceny.

7. Kwestionariusz spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela (wraz z przykładowymi wskaźnikami) określa **załącznik nr 3** do regulaminu.

8. Przykładowe wskaźniki spełniania kryteriów dodatkowych określa **załącznik nr 4** do regulaminu.

9. Jeśli wskaźnik nie występuje ze względu na specyfikę stanowiska pracy nauczyciela, to kryterium jest oceniane w odniesieniu do pozostałych wskaźników.

10. Dyrektor ustala poziom spełniania **łącznie** wszystkich obowiązkowych kryteriów oceny pracy oraz jednego wskazanego przez siebie dodatkowego kryterium oceny pracy nauczyciela i jednego dodatkowego kryterium oceny pracy wskazanego przez nauczyciela.

11. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania za spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 10 wynosi 80 pkt, co stanowi 100% punktów za spełnienie tych kryteriów.
12. Na podstawie łącznej liczby punktów Dyrektor ustala ocenę pracy nauczyciela według następującej skali:

90% maksymalnej liczby punktów i powyżej	ocena wyróżniająca
75% - 89,99% maksymalnej liczby punktów	ocena bardzo dobra
55% - 74,99% maksymalnej liczby punktów	ocena dobra
poniżej 55% maksymalnej liczby punktów	ocena negatywna

§ 7.

Opinie o pracy nauczyciela.

1. Przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela Dyrektor:
 - 1) zasięga opinii Rady Rodziców.
 - 2) może zasięgnąć opinii Samorządu Uczniowskiego.
2. Podczas dokonywania oceny pracy Dyrektor, na wniosek nauczyciela, zasięga opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy ocenianego nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu. Wzór wniosku nauczyciela w sprawie zasięgnięcia opinii doradcy metodycznego na temat jego pracy stanowi **załącznik nr 5** do regulaminu.
3. Podczas dokonywania oceny pracy nauczyciela z inicjatywy Dyrektora - może on zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy ocenianego nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji, gdy zasięgnięcie opinii doradcy metodycznego jest niemożliwe, o opinie można zwrócić się do innego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego.
5. Przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu w związku z ubieganiem się o stopień nauczyciela mianowanego Dyrektor zasięga opinii mentora.
6. Opinie, o których mowa w niniejszym paragrafie wyrażane są na piśmie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Wzór powiadomienia o dokonywaniu oceny pracy nauczyciela określa **załącznik nr 6** do regulaminu. Wzór opinii stanowi **załącznik nr 7** do regulaminu.

7. Opinie, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu zawierają uzasadnienie.
8. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców oraz mentora nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

§ 8.

1. Dyrektor sporządza pisemny projekt oceny pracy nauczyciela i przedstawia go nauczycielowi. Na tym etapie prac nad oceną nauczyciel, po zapoznaniu się z projektem oceny, może zgłosić Dyrektorowi swoje uwagi i zastrzeżenia, również w formie pisemnej.
2. Termin do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do projektu oceny pracy wynosi 5 dni licząc od daty zapoznania się nauczyciela z projektem oceny.
3. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu się z projektem jego oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 8* do niniejszego regulaminu.
4. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń Dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy, zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 9* do niniejszego regulaminu.

§ 9.

1. Dyrektor doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny jego pracy. Kopia karty oceny pracy włączana jest do akt osobowych nauczyciela.
2. Przy dokonaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 10.

Ocena pracy nauczycieli religii - uregulowania odrębne.

1. Przepisy dotyczące dokonywania oceny pracy nauczyciela stosuje się również do dokonywania oceny pracy nauczycieli religii, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Dyrektor, dokonując oceny pracy nauczyciela religii, bierze pod uwagę ocenę merytoryczną nauczyciela religii ustaloną przez właściwą władzę kościelną.

§ 11.

Odwolanie od oceny.

1. Od ustalonej oceny pracy nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Dyrektora, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej nauczycielowi.

2. Dyrektor przekazuje odwołanie od oceny organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania, dołączając do niego pisemne odniesienie się do ujętych w nim zarzutów.
3. W celu rozpatrzenia odwołania organ sprawujący nadzór pedagogiczny powołuje zespół oceniający, w którego skład wchodzi:
 - 1) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny jako przewodniczący zespołu oceniającego;
 - 2) przedstawiciel Rady Pedagogicznej;
 - 3) przedstawiciel Rady Rodziców;
 - 4) nauczyciel - doradca metodyczny;
 - 5) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez ocenianego nauczyciela - powołany na jego wniosek.
4. Zespół oceniający rozpatruje odwołanie od oceny pracy nauczyciela po uprzednim wysłuchaniu nauczyciela, który wniósł odwołanie.
5. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny nie później niż 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu oceniającego, na którym nauczyciel ma zostać wysłuchany, zawiadamia go o posiedzeniu.
6. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół oceniający i wydania rozstrzygnięcia.
7. Rozstrzygnięcie zespołu oceniającego dokonywane jest w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu, zwykłą większością głosów. W sytuacji równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.
8. Zespół oceniający sporządza pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia.
9. Rozstrzygnięcie zespołu oceniającego oraz uzasadnienie rozstrzygnięcia podpisują przewodniczący zespołu oceniającego.
10. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, (po jego rozpatrzeniu przez zespół oceniający):
 - 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonaną przez Dyrektora albo;
 - 2) uchyla dokonaną przez Dyrektora ocenę i ustala nową ocenę pracy nauczyciela albo;
 - 3) uchyla dokonaną przez Dyrektora ocenę i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny pracy, jeżeli ocena ta została dokonana z naruszeniem prawa.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 niniejszego paragrafu nauczyciel otrzymuje kartę oceny pracy uwzględniającą to rozstrzygnięcie. Kopia karty oceny pracy włączana jest do akt osobowych nauczyciela.

12. Ocena pracy ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny sporządzona jest w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie.
13. Ustalona przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny ocena pracy jest ostateczna.

§ 12.

Przepisy przejściowe.

1. Do postępowań w sprawie dokonania oceny pracy nauczyciela wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 września 2022 r. stosuje się przepisy dotychczasowe.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana nie wcześniej niż po upływie roku od dnia dokonania oceny dorobku zawodowego, o której mowa w art. 9c ust. 5a ustawy, w brzmieniu obowiązującym przed dniem 1 września 2022 r.

Załączniki do Regulaminu oceny pracy nauczyciela:

- 1) wzór wniosku o dokonanie oceny pracy;
- 2) wzór powiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia oceny pracy nauczyciela;
- 3) wzór kwestionariusza spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela (wraz z przykładowymi wskaźnikami);
- 4) przykładowe wskaźniki spełniania kryteriów dodatkowych;
- 5) wzór wniosku w sprawie zasięgnięcia opinii doradcy metodycznego (innego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego) na temat pracy nauczyciela;
- 6) wzór powiadomienia o dokonywaniu oceny pracy nauczyciela;
- 7) wzór opinii w sprawie oceny pracy nauczyciela;
- 8) wzór wniosku w sprawie obecności przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu nauczyciela z projektem oceny pracy;
- 9) wzór karty oceny pracy nauczyciela.

Dyrektor szkoły
Adam Bojarzyński

Korycin, dnia r.

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....
.....
(adres)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Korycinie**

Wniosek o dokonanie oceny pracy

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela uprzejmie proszę o dokonanie oceny mojej pracy. Jednocześnie wskazuję dodatkowe kryterium oceny pracy:.....

.....
(nauczyciel wskazuje jedno z dodatkowych kryteriów wymienionych w § 2 ust. 4 rozporządzenia MEiN z 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli).

Uzasadnienie

.....
.....
.....
(w uzasadnieniu należy wskazać kiedy była dokonana poprzednia ocena, ponieważ od poprzedniej oceny pracy musi upłynąć co najmniej rok - za wyjątkiem oceny nauczyciela zamierzającego ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego/*)

.....
(podpis nauczyciela)

* wskazać właściwe

Korycin, dnia r.

.....
(pieczęć szkoły)

Pani/ Pan*

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....
(stanowisko)

**POWIADOMIENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA
W SPRAWIE USTALENIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA**

Na podstawie *art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.)* zawiadamiam Panią/ Pana* o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia Pani/ Panu* oceny pracy. Postępowanie zostało wszczęte dnia r. z mojej inicjatywy/ na wniosek*
Jednocześnie wskazuję dodatkowe kryterium oceny pracy:.....

.....
(Dyrektor wskazuje jedno z dodatkowych kryteriów wymienionych w § 2 ust. 4 rozporządzenia MEiN z 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli).

Informuję, że na podstawie *art. 6a ust. 5 pkt 4 Karty Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.)* przysługuje Pani/ Panu* prawo złożenia wniosku o opinię właściwego doradcy metodycznego bądź nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego na temat Pana/ Pani* pracy.

Informuję, że na podstawie *§ 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822)* przysługuje Pani/Panu* prawo wskazania zakładowej organizacji związkowej, której przedstawiciel będzie obecny podczas zapoznania Pani/ Pana* z projektem oceny.

Informuję, że ocena Pani/ Pana* pracy odbędzie się zgodnie z Regulaminem oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Korycinie.

.....
(podpis Dyrektora)

*niepotrzebne skreślić

Kwestionariusz spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela (wraz z przykładowymi wskaźnikami).

Objaśnienia dla kryterium nr 1:

Poziom spełniania kryterium określany jest przy pomocy wyznaczonych wskaźników, punktowanych w skali

0 – 3 pkt każdy i zsumowanych, gdzie:

0 pkt – nie spełnia/ nie podejmuje działań w ogóle,

2 pkt – częściowo spełnia,

3 pkt – tak spełnia/ efektywnie/ zawsze.

Imię i nazwisko nauczyciela:

stanowisko:

Kryteria i wskaźniki		Liczba punktów w skali 0 - 3
Kryterium 1: poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.		
Wskaźniki		
1.	Znajomość i realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego - zadań Szkoły oraz celów kształcenia, treści nauczania, warunków i sposobów realizacji.	
2.	Samodzielny wybór i realizacja programu nauczania ujętego w szkolnym zestawie programów nauczania.	
3.	Samodzielne planowanie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej z pełnym zaangażowaniem.	
4.	Poprawne i prawidłowe organizowanie procesu dydaktycznego oraz wychowawczo - opiekuńczego: poprawne formułowanie i osiąganie zamierzonych celów, prawidłowe zarządzanie czasem, planowe uwzględnianie niezbędnych elementów zajęć.	
5.	Samodzielne dokonywanie wyboru metod, form i środków adekwatnych do zaplanowanych celów i treści.	
6.	Merytoryczność przekazywanej wiedzy z zachowaniem jej aktualności i poprawności naukowej.	
7.	Regularne uzyskiwanie pozytywnych efektów pracy z uczniem np. wyniki klasyfikacji, promocji, wyniki zewnętrznych egzaminów, inne - związane ze specyfiką wykonywanych zadań.	
8.	Samodzielne diagnozowanie, ocenianie i monitorowanie postępów uczniów.	
9.	Ocenianie uczniów zgodnie z zasadami określonymi w statucie Szkoły i przedmiotowymi zasadami oceniania – systematyczne ocenianie, wykorzystywanie pełnej skali ocen, stosowanie różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów, terminowe zwracanie prac pisemnych, jawność ocen i ich uzasadnianie.	
10.	Posługiwanie się poprawną polszczyzną. Skuteczna komunikacja z uczniami.	
SUMA PUNKTÓW (MAX. 30 pkt):		

Objaśnienia dla kryterium nr 2 - 9:

Poziom spełniania każdego kryterium określany jest w skali **0 – 5 pkt** (przy zastosowaniu wyznaczonych wskaźników), gdzie:

0 pkt – nie spełnia/ nie podejmuje działań w ogóle,

1 pkt – spełnia w minimalnym stopniu (koniecznym/ podstawowym),

2 pkt – spełnia w niewielkim stopniu,

3 pkt – spełnia w dużym stopniu/ częściowo,

4 pkt – raczej spełnia/ prawie zawsze,

5 pkt – tak spełnia/ efektywnie/ zawsze.

Kryteria i wskaźniki		Liczba punktów w skali 0 – 5
Kryterium 2: dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.		
Wskaźniki		
1.	Znajomość i stosowanie obowiązujących w Szkole procedur dotyczących bezpieczeństwa i higieny podczas zajęć realizowanych przez Szkołę (na terenie i poza terenem Szkoły, w czasie wyjazdów, wycieczek, itp. poprawne reagowanie w sytuacji zagrożenia, przestrzeganie przepisów p/poż oraz zasad ewakuacji).	
2.	Tworzenie klimatu bezpieczeństwa: reagowanie na ryzykowne zachowania członków społeczności szkolnej, próby zapobiegania takim zachowaniom oraz rozwiązywanie problemów.	
3.	Umiejętność przewidywania i eliminowania niebezpieczeństw zagrażających uczniom.	
4.	Skuteczne realizowanie zapisów statutu i programu wychowawczo - profilaktycznego w zakresie bezpieczeństwa.	
5.	Aktywne pełnienie dyżuru, zgodnie z harmonogramem i regulaminem obowiązującym w Szkole.	
6.	Punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć edukacyjnych.	
7.	Systematyczne kontrolowanie obecności uczniów na zajęciach.	
8.	Prawidłowe zarządzanie zespołem uczniowskim, utrzymanie dyscypliny w klasie.	
Kryterium 3: znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie ONZ z dnia 20 listopada 1989 r., ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej.		
Wskaźniki		
1.	Kierowanie się, podczas codziennej pracy, dobrem ucznia i troską o jego zdrowie.	
2.	Znajomość i respektowanie praw dziecka oraz praw ucznia np. poprzez życzliwość, wyrozumiałość i cierpliwość, a jednocześnie stanowczość i konsekwencję w stosowaniu ustalonych kryteriów wymagań; szacunek dla godności ucznia jako osoby, akceptację ucznia, uznanie jego praw, rozwijanie samodzielności myślenia i refleksyjności; obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu i ocenie każdego ucznia.	
3.	Reagowanie na wszelkie sytuacje nieprzestrzegania praw dziecka oraz praw ucznia w Szkole, rodzinie czy środowisku.	

4.	Wykazywanie się bardzo dobrą znajomością instytucji i organizacji wspomagających ucznia i rodzinę.	
5.	Bardzo dobra znajomość procedur związanych z ochroną praw dziecka oraz praw ucznia, w tym procedur wewnętrznych.	
6.	Upowszechnianie wiedzy o prawach ucznia i zachęcanie innych do działania w tym zakresie.	
7.	Skuteczne realizowanie zapisów programu wychowawczo - profilaktycznego w zakresie zdrowia.	
8.	Znajomość problemów zdrowotnych uczniów powierzonych opiece nauczyciela. Promowanie zachowań prozdrowotnych wśród uczniów.	
9.	Systematyczna, ścisła współpraca z pedagogiem, psychologiem i pielęgniarką szkolną w sytuacjach problemowych (trudno - wychowawczych).	
Kryterium 4:		
wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu Szkoły oraz środowiska lokalnego.		
Wskaźniki		
1.	Systematyczne podejmowanie działań adekwatnych do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych i zainteresowań ucznia, budowanie u uczniów poczucia własnej wartości poprzez motywowanie go do dalszego rozwoju (indywidualizacja pracy z uczniem, zajęcia pozalekcyjne, pomoc socjalna).	
2.	Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, na podstawie posiadanych opinii i orzeczeń. Realizacja zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach dotyczących: oceniania, organizację pracy, treści kształcenia oraz metod pracy.	
3.	Efektywne rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów (poprzez obserwację pedagogiczną, analizę opinii, IPET – ów, wywiady z rodzicami, diagnozę środowiskową, itp.)	
4.	Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia i grupy.	
5.	Systematyczne stosowanie motywującego sposobu oceniania, w tym udzielania informacji zwrotnych uczniom i rodzicom.	
6.	Inspirowanie uczniów do rozwijania pasji, zainteresowań i talentów.	
7.	Systematyczne podejmowanie działań włączających uczniów z niepełnosprawnościami lub trudnościami.	
Kryterium 5:		
kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela.		
Wskaźniki		
1.	Zachęcanie uczniów do podejmowania działań społeczno – obywatelskich oraz patriotycznych.	
2.	Prowadzenie z zaangażowaniem, zajęć wychowawczych promujących wartości społeczno – obywatelskie i patriotyczne.	
3.	Włączanie się w prace koła wolontariatu lub działania wolontariatu.	
4.	Systematyczne uzyskiwanie wymiernych efektów w pracy wychowawczej.	
5.	Prowadzenie zajęć w atmosferze szacunku do każdego ucznia.	
6.	Codziennie prezentowanie wysokiej kultury osobistej.	

Kryterium 6: współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez Szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych.	
Wskaźniki	
1.	Regularny i aktywny udział w pracach Rady Pedagogicznej.
2.	Aktywne uczestnictwo w pracach zespołów nauczycieli (przedmiotowych, wychowawczych, problemowo - zadaniowych).
3.	Konsultowanie swojej pracy (w sytuacjach problemowych) z mentorem lub innymi nauczycielami i specjalistami.
4.	Aktywne uczestnictwo w zajęciach otwartych prowadzonych przez mentora lub innych nauczycieli.
5.	Bardzo częste uczestnictwo w realizacji projektów oraz organizacji imprez i uroczystości szkolnych.
6.	Aktywna współpraca z mentorem lub innymi nauczycielami i specjalistami w rozwiązywaniu pojawiających się problemów.
7.	Regularna dbałość o właściwe stosunki międzyludzkie.
Kryterium 7: przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania Szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w Szkole.	
Wskaźniki	
1.	Znajomość i respektowanie przepisów związanych z funkcjonowaniem Szkoły (ustawa Prawo oświatowe, Karta Nauczyciela, itd.)
2.	Znajomość i respektowanie przepisów wewnętrznych obowiązujących w Szkole (uchwały, zarządzenia, regulaminy, procedury).
3.	Bieżące stosowanie przepisów prawa związanych z powierzonym stanowiskiem.
4.	Wykazywanie się bardzo dobrą znajomością statutu Szkoły i odwoływanie się do jego zapisów.
5.	Bardzo częste wykorzystywanie w swojej pracy procedur wewnętrznych szkolnych.
6.	Sumienne przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Szkole.
7.	Regularne przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy.
8.	Sumienne, poprawne i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej.
Kryterium 8: poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego.	
Wskaźniki	
1.	Prawidłowe określanie swoich mocnych i słabych stron.
2.	Podjęcie z zaangażowaniem, działań związanych z doskonaleniem warsztatu pracy (szkolenia, kursy, studia i inne formy doskonalenia).
3.	Stałe podnoszenie kompetencji zawodowych w zakresie nauczanego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć.
4.	Aktywne uczestnictwo w doskonaleniu zawodowym organizowanym w Szkole w ramach WDN oraz w szkoleniach zewnętrznych zgodnie z potrzebami Szkoły.

5.	Wykazywanie dużej troski o stały rozwój własnego warsztatu pracy.	
Kryterium 9: Współpraca z rodzicami.		
Wskaźniki		
1.	Budowanie relacji z rodzicami opartej na wzajemnym szacunku.	
2.	Samodzielne rozpoznawanie środowiska rodzinnego swoich uczniów i ich problemów.	
3.	Inicjowanie spotkań z rodzicami.	
4.	Samodzielne podejmowanie działań wspierających rodziców.	
5.	Angażowanie rodziców w proces uczenia się ich dzieci oraz dostarczanie rodzicom bieżącej i wyczerpującej informacji o rozwoju ich dziecka oraz jego mocnych i słabych stronach.	
6.	Efektywne pozyskiwanie rodziców do współpracy.	
7.	Stale prowadzenie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej we współpracy z rodzicami.	
8.	Prowadzenie konsultacji dla rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego oraz pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.	
SUMA PUNKTÓW (MAX. 40 pkt):		

Kryteria dodatkowe i wskaźniki		Liczba punktów w skali 0 - 5
Kryterium wskazane przez Dyrektora:		
Wskaźniki		
Kryterium wskazane przez ocenianego nauczyciela:		
Wskaźniki		
SUMA PUNKTÓW (MAX: 10 pkt):		

poziom spełniania łącznie kryteriów obowiązkowych oraz wybranych kryteriów dodatkowych - SUMA WSZYSTKICH OTRZYMANYCH PUNKTÓW (MAX: 80 pkt):PKT	Ocena:
---	----------	------------------------

Przykładowe wskaźniki spełniania KRYTERIÓW DODATKOWYCH.

Objaśnienia:

Poziom spełniania każdego kryterium określany jest w skali **0 – 5 pkt** (przy zastosowaniu wyznaczonych wskaźników), gdzie:

0 pkt – nie spełnia/ nie podejmuje działań w ogóle,

1 pkt – spełnia w minimalnym stopniu (koniecznym/ podstawowym),

2 pkt – spełnia w niewielkim stopniu,

3 pkt – spełnia w dużym stopniu/ częściowo,

4 pkt – raczej spełnia/ prawie zawsze,

5 pkt – tak spełnia/ efektywnie/ zawsze.

Dodatkowe kryteria i wskaźniki do wyboru dla Dyrektora i ocenianego nauczyciela

Kryterium nr 1:

planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki Szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć.

Wskaźniki

- | | |
|----|--|
| 1. | Samodzielne planowanie, organizowanie i prowadzenie procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego. |
| 2. | Prawidłowe dostosowanie metod aktywizujących do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów. |
| 3. | Stale, systematyczne wykorzystywanie narzędzi multimedialnych i informatycznych z uwzględnieniem specyfiki prowadzonych zajęć. |
| 4. | Właściwe planowanie i wykorzystywanie odpowiednich metod mających na celu ułatwienie przyswajania materiału. Wykorzystywanie w pełni czasu lekcyjnego. |
| 5. | Znajomość metodyki nauczanego przedmiotu. Staranne dobieranie pomocy dydaktycznych do prowadzonych zajęć. |

Kryterium nr 2:

diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem.

Wskaźniki

- | | |
|----|--|
| 1. | Dobieranie adekwatnych narzędzi diagnostycznych. |
| 2. | Regularne planowanie pracy odpowiednio do rozpoznanych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych i zainteresowań uczniów (wykorzystywanie wyników diagnozowania w planowaniu pracy z uczniem). |
| 3. | Systematyczne indywidualizowanie procesu nauczania i kierowanie nim tak, aby każdy uczeń był zaangażowany i osiągał sukcesy na miarę swoich możliwości np. zajęcia wspierające, konsultacje, zróżnicowane sprawdziany, prace domowe, dostosowane wymagania edukacyjne, adekwatne do potrzeb metody i formy pracy, realizacja zaleceń poradni psychologiczno – pedagogicznej. |
| 4. | Współpraca z psychologiem, pedagogiem i innymi specjalistami oraz poradnią psychologiczno – pedagogiczną w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie funkcjonowania ucznia. |
| 5. | Osiąganie sukcesów w przewyżnianiu trudności dydaktycznych oraz rozwijanie zainteresowań uczniów potwierdzonych celującymi i bardzo dobrymi wynikami w nauce. |

Kryterium nr 3:

analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno - wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy.

Wskaźniki

1. Dokonywanie samooceny i ewaluacji swojej pracy.
2. Stałe wykorzystywanie do analizy swojej pracy opinii uczniów, rodziców i innych nauczycieli.
3. Uwzględnianie w codziennej pracy wniosków z analizy swojej pracy i modyfikowanie działań dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych; wdrażanie wniosków przyczyniających się do uzyskiwania pozytywnych efektów pracy.
4. Analiza efektów kształcenia oraz wyciąganie wniosków usprawniających proces dydaktyczny.
5. Wprowadzanie korekt w programach nauczania.
6. Współredagowanie przedmiotowych zasad oceniania dla przedmiotów, których nauczyciel naucza.

Kryterium nr 4:

wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego.

Wskaźniki

1. Stałe stosowanie w swojej pracy wiedzy i umiejętności nabytych w trakcie doskonalenia zawodowego.
2. Dokonywanie modyfikacji dotychczasowych działań w oparciu o wiedzę zdobytą w ramach doskonalenia zawodowego.
3. Zdobycie wiedzy i umiejętności efektywnie przekładających się na podniesienie jakości pracy Szkoły.
4. Wykazywanie chęci do dzielenia się zdobytą wiedzą np. w ramach: WDN, zespołów nauczycielskich powoływanych w Szkole, i in.
5. Upowszechnianie efektów pracy wynikających z zastosowania w praktyce wiedzy zdobytej w ramach doskonalenia.
6. Prowadzenie zajęć warsztatowych, seminaryjnych i kursowych dla nauczycieli własnej i innych szkół.

Kryterium nr 5:

realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych Szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, udział w przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty oraz dostępności w Szkole (w wymiarze określonym w art. 42 ust. 2f ustawy Karta Nauczyciela), w trakcie której nauczyciel prowadzi konsultacje dla uczniów i ich rodziców odpowiednio do ich potrzeb.

Wskaźniki

1. Wyczerpująca realizacja zadań wynikających ze statutu Szkoły.
2. Podejmowanie działań podnoszących jakość pracy Szkoły.
3. Podejmowanie współpracy ze środowiskiem lokalnym.
4. Aktywne uczestnictwo/ udział w przygotowaniach organizacyjnych do przeprowadzania egzaminów zewnętrznych/ członkostwo w komisji w Szkole lub poza Szkołą np.: komisji rekrutacyjnej, egzaminacyjnej (egzamin ósmoklasisty, lub inne).
5. Zaangażowanie i prowadzenie aktywnej współpracy z instytucjami działającymi na rzecz ucznia i rodziny.

6.	Regularne organizowanie wymian uczniów w ramach programów międzynarodowych.
7.	Podjęcie działań adekwatnych do potrzeb i zainteresowań uczniów.
8.	Przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, sportowych, prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia, itp.
9.	Systematyczna realizacja godzin dostępności, z ich przeznaczeniem na konsultacje dla uczniów i rodziców w zależności od ich potrzeb.

Kryterium nr 6:

podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Wskaźniki

1.	Podjęcie innowacyjnych rozwiązań w zakresie dydaktyki, poprzez wprowadzanie np. nowych metod, form, środków dydaktycznych wspierających rozwój ucznia.
2.	Podjęcie nowatorskich, efektywnych działań wychowawczych i opiekuńczych.
3.	Aktywne uczestnictwo we wprowadzaniu nowatorskich/ innowacyjnych rozwiązań usprawniających organizację pracy Szkoły np. organizacja przerw, usprawnienie przepływu informacji, zagospodarowanie przestrzeni szkolnej, itp.
4.	Opracowanie lub udział w opracowaniu autorskiego programu nauczania lub innego wewnątrzszkolnego dokumentu.
5.	Samodzielne wdrażanie i realizacja projektów wewnątrzszkolnych i zewnętrznych.
6.	Prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania uczniów, ich zdolności i talenty, w formie kółek zainteresowań, kółek naukowych, zespołów badawczych.

Kryterium nr 7:

pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w Szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy.

Wskaźniki

1.	Efektywne inspirowanie oraz przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach, turniejach, olimpiadach, zawodach, uroczystościach, akcjach i innych przedsięwzięciach i sprawowanie nad nimi opieki np. w ramach działań samorządu uczniowskiego czy wolontariatu.
2.	Wspieranie uczniów w realizacji działań na forum Szkoły i pozaszkolnym.
3.	Monitorowanie przebiegu i efektów działań uczniów oraz ich upowszechnianie.
4.	Wykazywanie zainteresowania postępami uczniów, służenie im pomocą, udzielanie dodatkowego wsparcia.

Kryterium nr 8:

prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców.

Wskaźniki

1.	Samodzielne planowanie i prowadzenie zajęć otwartych dla nauczycieli oraz rodziców (np. lekcji, kół zainteresowań, warsztatów, konferencji).
2.	Każdorazowe omawianie zajęć otwartych i przedstawianie wniosków do dalszej pracy oraz ich upowszechnianie.

Kryterium nr 9:

realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez Dyrektora.

Wskaźniki

1.	Samodzielne planowanie, organizowanie, monitorowanie swoich działań wynikających z powierzonej funkcji np. wychowawcy, mentora, opiekuna: samorządu uczniowskiego, wolontariatu, przewodniczącego zespołu zadaniowego nauczycieli.
----	--

2.	Sumienne wywiązywanie się z powierzonych funkcji np. mentora, opiekuna samorządu uczniowskiego, przewodniczącego zespołu nauczycieli.
3.	Prawidłowa i terminowa realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora.

Kryterium nr 10:

umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów.

Wskaźniki

1.	Systematyczne i efektywne podejmowanie działań o charakterze wychowawczym.
2.	Inspirowanie działań zespołowych uczniów. Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole klasowym oraz między uczniami, a innymi członkami społeczności szkolnej.
3.	Umiejętności negocjacyjne.
4.	Sprawnie posługuje się technikami mediacyjnymi (skuteczne prowadzenie mediacji).

Kryterium nr 11:

umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych.

Wskaźniki

1.	Realizacja zadań dydaktyczno – wychowawczych za pomocą jasnej i zrozumiałej komunikacji werbalnej.
2.	Umiejętność tworzenia wypowiedzi zgodnie z zasadami gramatycznymi.
3.	Umiejętność dobierania słów zrozumiale do odbiorcy.
4.	Posiadanie umiejętności niewerbalnego komunikowania się.
5.	Właściwa i opanowana mowa ciała wywołująca wśród uczniów: skupienie uwagi na lekcji, zdyscyplinowanie, chęć aktywnego uczestnictwa w zajęciach, szybsze zrozumienie i przyswojenie przekazywanych przez nauczyciela treści.
6.	Zdolność przekazywania wiedzy zgodnej zarówno w komunikacji werbalnym jak i w niewerbalnym.

Kryterium nr 12:

opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo -profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki Szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów.

Wskaźniki

1.	Przeprowadzenie diagnozy potrzeb uczniów, której wyniki stanowią podstawę do opracowania programu.
2.	Samodzielne opracowanie programu innowacyjnego na podstawie rozpoznanych potrzeb uczniów.
3.	Wykazywanie się umiejętnością opracowywania i wykorzystania innowacyjnych rozwiązań programowych dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz profilaktycznych.
4.	Wdrażanie rozwiązań programowych, które skutkują pozytywnymi efektami dla uczniów i przyczyniają się do podniesienia jakości pracy Szkoły.
5.	Efektywne opracowywanie i wdrażanie z sukcesem pedagogicznym własnych programów, projektów edukacyjnych, nowatorskich rozwiązań metodycznych

Kryterium nr 13:

przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza Szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy Szkoły.

Wskaźniki

1.	Aktywne monitorowanie swoich działań - diagnozowanie poziomu swojej pracy, budowanie narzędzi pomiaru, wykorzystywanie diagnoz szkolnych w zależności od potrzeb.
----	---

2.	Inicjowanie regularnych badań wyników nauczania dokonując analizy jakościowej i ilościowej, pozyskiwanie opinii o swojej pracy.
3.	Samodzielne analizowanie działań i formułowanie wniosków i rekomendacji doskonalących pracę Szkoły, wykorzystywanie wniosków i wyników przeprowadzonych badań, wyników kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, wniosków z nadzoru pedagogicznego Dyrektora.
4.	Samodzielne i efektywne modyfikowanie działań adekwatnie do ustalonych wniosków.
5.	Uzyskiwanie wysokich efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej - osiągnięcie wysokiego poziomu nauczania, aktywne przygotowywanie swoich uczniów do udziału w różnego rodzaju konkursach, uczniowie pod jego kierunkiem odnoszą sukcesy.
6.	Zaangażowanie w organizację imprez o dużych walorach dydaktycznych i wychowawczych. Osiągnięcie pozytywnych efektów w pozalekcyjnej pracy z uczniem.
7.	Samodzielne doskonalenie swojego warsztatu zawodowego, podnoszenie swoich kompetencji (studia, kursy kwalifikacyjne, inne).
8.	Inicjowanie współpracy z instytucją naukową w zakresie prowadzenia badań z zakresu oświaty i wykorzystywanie ich we własnej pracy lub pracy Szkoły.
9.	Samodzielne przeprowadzenie autoewaluacji działań wynikających z pełnionych funkcji np.: doradcy metodycznego, eksperta komisji ds. awansu zawodowego, członka zespołu interdyscyplinarnego, recenzenta podręczników, członka komisji konkursów przedmiotowych rejonowych lub wojewódzkich, członka komisji dyscyplinarnych.
10.	Wdrażanie rekomendacji skutkujących podniesieniem jakości pracy Szkoły w zakresie dydaktyki, wychowania lub opieki, przynoszących wymierne efekty pracy Szkoły.

Kryterium nr 14:

współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub uczelniami w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne.

Wskaźniki

1.	Sumienne wykonywanie zadań egzaminatora OKE, autora zadań, recenzenta CKE lub OKE lub wykonywanie inne zadań we współpracy z CKE lub OKE.
2.	Efektywna współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli np. prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, przyjmowanie grup nauczycieli na wizyty studyjne, opracowywanie materiałów metodycznych lub innych wspomagających pracę nauczycieli.
3.	Współpraca ze szkołami wyższymi - pełnienie funkcji opiekuna praktyk studenckich, prowadzenie zajęć otwartych dla studentów.

Kryterium nr 15:

inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Wskaźniki

1.	
2.	

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

Korycin, dnia r.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Korycinie**

Wniosek

**w sprawie zasięgnięcia opinii doradcy metodycznego (innego nauczyciela mianowanego lub
dyplomowanego) na temat pracy nauczyciela**

Zgodnie z art. 6a ust. 5 pkt 4 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) wnioskuję o zasięgnięcie opinii właściwego doradcy metodycznego, innego nauczyciela mianowanego lub nauczyciela dyplomowanego na temat mojej pracy.

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(pieczęć szkoły)

Korycin, dnia r.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Korycinie**

.....
.....
(Rada Rodziców działająca przy SP w Korycinie/
Samorząd Uczniowski działający przy SP w
Korycinie / imię i nazwisko oraz adres mentora/
imię i nazwisko oraz adres doradcy metodycznego/
nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego*)

**Powiadomienie
o dokonywaniu oceny pracy nauczyciela**

W związku z dokonywaniem oceny pracy Pani/Pana**
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....nauczyciela
(zajmowane stanowisko)

zgodnie z art. 6a ust. 5 pkt 1/ ust. 5 pkt 3/ ust. 5 pkt 4/ ust. 5 pkt 5/** ustawy z 26 stycznia 1982 r.
Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) zwracam się z uprzejmą prośbą o
przedstawienie swojej opinii o pracy wymienionego nauczyciela.

W myśl art. 6a ust. 5a ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r.
poz. 1762 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 5 Rozporządzenia MEiN z dnia 25 sierpnia 2022 w sprawie
oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822) termin wydania pisemnej opinii wynosi 14 dni
od dnia otrzymania niniejszego powiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela.

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora)

* wybrać właściwe

** niepotrzebne skreślić

.....
Korycin, dnia r.

.....
(Rada Rodziców działająca przy SP w
Korycinie/ Samorząd Uczniowski działający
przy SP w Korycinie/ imię i **nazwisko**
mentora/ **imię i nazwisko** doradcy
metodycznego, nauczyciela mianowanego lub
dyplomowanego*)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Korycinie**

OPINIA
W SPRAWIE OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Na podstawie art. 6a ust. 5 pkt 1/ ust. 5 pkt 3/ ust. 5 pkt 4/ ust. 5 pkt 5/** ustawy z dnia 26
stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.).

.....
(Rada Rodziców działająca przy SP w Korycinie/ Samorząd Uczniowski działający przy SP w Korycinie/ imię i
nazwisko osoby pełniącej funkcję mentora/ **imię i nazwisko** doradcy metodycznego, nauczyciela mianowanego lub
dyplomowanego*)

pozytywnie/ negatywnie** opiniuje pracę Pana/ Pani**

.....
UZASADNIENIE ¹

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby wydającej opinię)

* wybrać właściwe

** niepotrzebne skreślić

¹ należy podać uzasadnienie w przypadku opinii wydawanej przez Samorząd Uczniowski lub właściwego doradcę
metodycznego, nauczyciela mianowanego lub nauczyciela dyplomowanego.

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

Korycinie, dnia r.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Korycinie**

Wniosek

**w sprawie obecności przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu
nauczyciela z projektem oceny pracy**

Zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r.
w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822) wnioskuję o udział przedstawiciela
zakładowej organizacji związkowej

.....

(nazwa zakładowej organizacji związkowej)

przy zapoznawaniu mnie z projektem oceny pracy.

.....
(podpis nauczyciela)

KARTA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

1. Imiona (imiona) i nazwisko nauczyciela.....
2. Data urodzenia
3. Miejsce zatrudnienia
-
4. Zajmowane stanowisko
5. Staż pracy pedagogicznej
6. Stopień awansu zawodowego
7. Wykształcenie
8. Data dokonania ostatniej oceny pracy
9. Okres pracy, za który została dokonana ocena pracy:
10. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy- Karta Nauczyciela:¹
.....

UZASADNIENIE OCENY PRACY

.....
.....
.....
.....

.....
(data dokonania oceny pracy)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny pracy)

Pouczenie:²

Zgodnie art. 6a ust. 8a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia przysługuje Panu/ Pani³ prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem Dyrektora, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

¹ Odpowiednio „ocena wyróżniająca” albo „ocena bardzo dobra” „albo ocena dobra” albo „ocena negatywna”

² Należy skreślić pouczenie w przypadku oceny pracy dokonanej przez zespół oceniający powołany w celu rozpatrzenia odwołania nauczyciela od ustalonej oceny pracy.

³ Niepotrzebne skreślić.