

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII W KLASACH IV-VIII W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KORYCINIE W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

- I. Każdy uczeń posiada zeszyt i podręcznik.
- II. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów.
  1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej z historii realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

Przedmiotowe zasady oceniania obejmują następujące aspekty oceniania:

    - ocena jest rzetelną informacją zwrotną o efektywności uczenia się,
    - ocena wynika z wymagań programowych, uczniowie dobrze znają kryteria oceniania,
    - ocena motywuje ucznia do dalszej pracy, ocenianie jest procesem zbierania informacji o postępach i osiągnięciach ucznia,
    - ocena uwzględnia wkład pracy ucznia, ocenianie ucznia jest systematyczne, wszystkie oceny wpisywane są systematycznie do dziennika lekcyjnego.
  2. Ocenianie ma na celu:
    - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie, - przekazywanie uczniom informacji zwrotnej o tym, co uczeń zrobił dobrze, a co musi jeszcze poprawić oraz pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju,
    - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
    - dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach,
    - trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia, umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy na lekcjach.
- III. Wymagania na poszczególne oceny szkolne.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- Opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową
- Samodzielnie rozwija swoje zainteresowania, systematycznie pracuje nad pogłębieniem wiedzy historycznej
- Uczestniczy i osiąga sukcesy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach
- Łączy i wykorzystuje wiedzę z różnych dziedzin
- Bierze udział w pracach koła zainteresowań

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- Opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w podstawie programowej
- Wykazuje się wiedzą historyczną
- Potrafi samodzielnie wyciągać wnioski
- Dostrzega związki przyczynowo-skutkowe
- Porównuje epoki i okresy

- Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w różnych źródłach historycznych
- Aktywnie uczestniczy w pracy grupy
- Poprawnie komunikuje się z rówieśnikami

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- Opanował w zadowalającym stopniu wiedzę i posiada umiejętności przewidziane w podstawie programowej
- Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów, natomiast zadania trudniejsze wykonuje przy pomocy nauczyciela
- Potrafi korzystać z różnych znanych źródeł informacji
- Rozwiązuje niektóre nietypowe zadania o niewielkim stopniu trudności
- Samodzielnie poszukuje informacji o swoim regionie i rodzinnej miejscowości
- Odczytuje wiadomości z wykresu i tabeli
- Posługuje się mapą

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- Opanował w zadowalającym stopniu wiedzę przewidzianą w podstawie programowej
- Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań
- Potrafi korzystać z różnych znanych źródeł informacji
- Rozwiązuje niektóre nietypowe zadania o niewielkim stopniu trudności
- Odczytuje daty wydarzeń z osi czasu
- Określa w którym wieku rozegrało się dane wydarzenie

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- Nie opanował w stopniu dostatecznym materiału przewidzianego w podstawie programowej i jego wiedza ma znaczne luki
- Posiada elementarną wiedzę z zakresu historii Polski i świata
- Rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności
- Dokonuje opisów przeszłości i porównuje ją z teraźniejszością na podstawie materiałów ilustracyjnych
- Przejawia niesystematyczne zaangażowanie w proces lekcyjny

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- Nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej
- Nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela
- Nie prowadzi zeszytu przedmiotowego
- Nie odrabia systematycznie prac domowych.

#### IV. Sposoby oceniania uczniów

Oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

- Prace klasowe (sprawdziany),
- Kartkówki,
- Odpowiedzi ustne,
- Prace domowe,
- Aktywność na lekcji, przygotowanie do lekcji
- Inne formy aktywności: udział w konkursach, zadania i prace dodatkowe (albumy, referaty). Poszczególne formy aktywności są oceniane przez nauczyciela w formie oceny częściowej:

Niedostateczny	1
Dopuszczający	2
Dostateczny	3
Dobry	4
Bardzo Dobry	5
Celujący	6

Ocnom bieżącym wpisywanym do dziennika elektronicznego nadaje się wagę w zależności od rodzaju ocenianej aktywności ucznia:

Waga 3	Klasówki, sprawdziany (godz. Lekcyjna)	Kolor czerwony
Waga 2	Kartkówki (5-15 min.)	Kolor zielony
Waga 1	Odpowiedzi ustne, prace domowe, aktywność	Kolor czarny

Za wykonane zadania dodatkowe, pomoce dydaktyczne waga ocen 1 – kolor czarny.

Konkursy oceniane są następująco:

a). etap szkolny :

waga 1 ocena 6 - za udział w konkursie kolor czarny

waga 2 ocena 6 – za osiągnięty sukces kolor zielony

b). etap konkursu wyżej niż szkolny: waga 3 ocena 6 – za udział i sukces kolor czerwony

V. Zasady informowania o wymaganiach i postępach w nauce.

- Na początku roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć.
- Uczeń jest oceniany na bieżąco i w sposób jawny za swoje wiadomości i umiejętności na przestrzeni dwóch semestrów w sześciostopniowej skali.
- Nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę:

- Wskazuje dobre elementy w pracy ucznia
- Pokazuje, to co wymaga poprawy, nad czym uczeń musi jeszcze popracować
- Daje wskazówki jak należy poprawić oraz sposoby poprawy
- Wskazuje, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej.
- Prace klasowe wynikające z planu nauczania są obowiązkowe dla wszystkich uczniów. Są one zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem: nauczyciel zapoznaje uczniów z celami i zakresem materiału. W ciągu jednego dnia może się odbyć nie więcej niż jedna praca klasowa, a w ciągu tygodnia - trzy (nie dotyczy to prac klasowych przekładanych na prośbę uczniów).
- Sprawdzone i ocenione prace klasowe uczniowie otrzymują do wglądu na lekcji. Po zapoznaniu się ze sprawdzoną i ocenioną pracą pisemną oraz po jej omówieniu z nauczycielem uczeń otrzymuje pracę do domu a podpisaną przez rodziców pracę zwraca nauczycielowi w czasie kolejnych zajęć edukacyjnych. Sprawdzone i ocenione prace pisemne nauczyciel ma obowiązek przechowywać przez cały rok szkolny.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie mógł pisać pracy pisemnej wraz z klasą może po uzgodnieniu z nauczycielem napisać ją w innym terminie, ale nie dłuższym niż 2 tygodnie od terminu właściwego.
- Uczeń może poprawić każdą ocenę niedostateczną ze sprawdzianu w terminie ustalonym z nauczycielem, nie dłuższym niż 1 tydzień od otrzymania pracy. Stopień otrzymany z poprawy pracy klasowej o wadze 3 (kolor czerwony) jest wpisywany do dziennika elektronicznego oddzielnej rubryce i jest traktowany jako kolejny stopień uzyskany przez ucznia.
- Uczeń może poprawić tylko jedną ocenę w semestrze ze sprawdzianu inną niż ocena niedostateczna w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie dłuższym niż 1 tydzień od otrzymania pracy. Stopień otrzymany z poprawy pracy klasowej o wadze 3 (kolor czerwony) jest wpisywany do dziennika elektronicznego oddzielnej rubryce i jest traktowany jako kolejny stopień uzyskany przez ucznia.
- Kartkówki mogą być zapowiadane z wyprzedzeniem jednostki lekcyjnej (z trzech ostatnich lekcji) lub niezapowiedziane z ostatniej lekcji.
- Uczeń 2 razy w semestrze może przed lekcją zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez żadnych konsekwencji (nie dotyczy zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów, kartkówek i powtórzeń).
- Uczeń ma obowiązek wykonywania prac domowych, Za brak pracy domowej lub nieprzygotowanie do lekcji uczeń otrzymuje znak minus (-). Trzy znaki (-) będą przeliczane na jedną ocenę niedostateczną. Jeżeli w danym miesiącu uczeń miał 100% poprawnie odrobionych prac domowych lub 100% frekwencji na lekcjach historii może w następnym miesiącu (na swoją prośbę) być raz zwolniony z odpowiedzi na lekcji.
- Zaangażowanie ucznia w czasie lekcji będzie oceniane w formie plusa. Trzy znaki plus będą przeliczane na jedną ocenę bardzo dobrą wpisywaną do dziennika.
- Ucznia nie ocenia się w sytuacjach losowych, do dwóch dni po tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
- Nie ocenia się zachowania ucznia na lekcji jako formy aktywności przedmiotowej

- Stopień ze sprawdzianu ustala się przeliczając ilość zdobytych punktów zgodnie z ilością punktów:

% zdobytych punktów	0 – 30%	31 – 50%	51 – 70%	71 – 90%	91 – 97%	98 - 100%
Stopień	1	2	3	4	5	6

- Ocena semestralna wystawiana jest na podstawie średniej ważonej z pierwszego półrocza, zaś ocena końcowa wystawiana jest na podstawie średniej ważonej z obu semestrów.
- Jeżeli średnia jest poniżej 0,6 ustala się ocenę niższą, jeżeli 0,6 i więcej- ocenę wyższą, np. przy średniej 3,48 uczeń otrzyma ocenę 3, zaś przy średniej 3,68 ocenę 4.
- W przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej semestralnej i końcowej rodzice są informowani pisemnie na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Wystawiona przez nauczyciela ocena niedostateczna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- O wszystkich ocenach końcowych uczniowie i rodzice są informowani na dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego. Nauczyciel wpisuje proponowaną ocenę w dzienniku elektronicznym i informuje ucznia o przewidywanej ocenie końcowej.
- Uczeń, który wyraził chęć podwyższenia przewidywanej przez nauczyciela oceny końcowej:
  - Powinien ustalić z nauczycielem termin poprawy oceny, ale nie później niż tydzień przed terminem wystawiania ocen;
  - Jest zobowiązany do napisania sprawdzianu obejmującego wiadomości i umiejętności zgodne z wymaganiami na poszczególne stopnie
  - Może otrzymać ocenę podwyższoną o jeden stopień w stosunku do oceny przewidywanej
  - Warunkiem otrzymania wyższej oceny jest uzyskanie co najmniej 90% pkt

#### VI. System motywacyjny i naprawczy

- Uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału może zwrócić się o pomoc do nauczyciela i jeśli jest to wskazane, wspólnie ustalają działania wspomagające np. pomoc indywidualna uczniowi ze strony nauczyciela, pomoc koleżeńska, uczestnictwo w zajęciach wyrównawczych.
- W przypadku 100% frekwencji w danym miesiącu, uczeń ma prawo być zwolniony z odpytywania na jednej lekcji historii w miesiącu następnym.
- Samodzielnie i poprawnie odrobione wszystkie prace domowe z historii w danym miesiącu dają uczniowi prawo do zwolnienia z odpytywania z tego przedmiotu na jednej lekcji w miesiącu następnym.

#### VII. Sposób informowania rodziców o osiągnięciach ucznia.

- W rozmowach indywidualnych,
- Przez wychowawców,
- Poprzez wpisy w zeszytach przedmiotowych,
- Wpisując bieżące oceny w dzienniku elektronicznym.

#### VIII. Dostosowanie wymagań edukacyjnych:

- Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na lekcjach historii odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów
- W przypadku ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej/specjalistycznej lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia następuje na podstawie zaleceń zawartych w powyższych dokumentach.
- Dostosowanie wymagań edukacyjnych, metod i form pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych uczniów z dysfunkcjami:

##### I. Specyficzne trudności w uczeniu się - dysleksja:

- należy uwzględniać trudności z zapamiętywaniem nazw, nazwisk, dat,
- Częściej powtarzać i utralać materiał,
- Stosować techniki skojarzeniowe ułatwiające zapamiętywanie,
- Monitorować pracę ucznia(notatki , ćwiczenia), uczeń powinien siedzieć blisko nauczyciela
- Precyzyjnie formułować polecenia
- W czasie odpowiedzi ustnych wspomagać, dawać więcej czasu na przypomnienie, dyskretnie naprowadzać, udzielać pochwały po każdej poprawnej odpowiedzi

##### II. Dysortografia:

- Monitorować pracę ucznia (notatki, ćwiczenia)
- Precyzyjnie formułować polecenia
- Poprawność ortograficzna nie wpływa na ocenę
- Umożliwienie zaliczenia części materiału w formie ustnej

##### III. Autyzm:

- Sprawdzać wiadomości w formie testów pisemnych wielokrotnego wyboru rezygnując z wypowiedzi ustnych i pytań opisowych,
- Wydłużać czas przeznaczony na analizę i zrozumienie pytania lub polecenia,
- Angażować w pracę grupy

##### IV. ADHD

- Częściej powtarzać i utralać materiał
- Jasno formułować polecenia, udzielać nieskomplikowanych komunikatów

- Monitorować postępy pracy ucznia i w razie konieczności przywoływać jego uwagę
- Stosować aktywne metody, odgrywanie ról, środki ekspresji (ruch, dotyk, gest)
- Unikać gwałtownych i radykalnych zmian w celu zapewnienia poczucia bezpieczeństwa
- Jasno precyzować reguły, normy i konsekwentnie ich przestrzegać

V. Niepełnosprawność intelektualna (obniżone możliwości intelektualne)

- Ograniczać wymagania do najważniejszych i najbardziej charakterystycznych zdarzeń i dat które tworzą całość logiczną i chronologiczną
- Stosować ćwiczenia z lukami, łączenie obrazów lub fragmentów tekstu z datami
- Wydłużać ilość czasu na przygotowanie się z danego materiału (dzielenie go na małe części)
- Stawiać proste pytania do czytanego lub słuchanego materiału a przy odpytywaniu i sprawdzianach prosić o udzielenie na nie odpowiedzi

VI. Uczeń szczególnie uzdolniony:

- Stosować różnorodne metody nauczania (aktywizujące)
- Indywidualizować pracę z uczniem jednocześnie nie alienując go (przygotowanie do konkursów)
- Zachęcać do samokształcenia (metoda portfolio), samooceny i samokontroli
- Zachęcać do udziału w zajęciach dodatkowych

VII. Mutyzm wybiórczy

- Ustne sprawdzanie wiedzy zastępować formami pisemnymi
- Zadawać pytania zamknięte, aby mogło odpowiedzieć, dając znak na „tak” lub „nie” albo wskazując coś
- Włączać dziecko do współpracy w małych grupach rówieśniczych, w skład których wchodzi także dzieci nieśmiałe
- Udzielać pochwał za najdrobniejsze osiągnięcia edukacyjne
- Budować atmosferę życzliwości

IX. Zasady oceniania z historii podczas zdalnego nauczania:

a) Ocenie podlega wiedza i umiejętności, którymi wykazują się uczniowie w ramach zdalnego nauczania.

b) Nauczyciel zadając uczniom prace, które podlegają ocenie, informuje o terminie ich wykonania w formie i jakości czytelnej dla nauczyciela. Przesłane sprawdziany, kartkówki, testy po wyznaczonym czasie są oceniane przez nauczyciela, ale ocena jest pomniejszona o jeden stopień. Nieprzesłanie zadanego sprawdzianu, kartkówki, testu (bez uzasadnionego powodu) jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Uczeń, który z usprawiedliwionych powodów nie przesłał wskazanej przez nauczyciela pracy do

oceny, może z nauczycielem ustalić nowy termin, ale nie później niż 1 tydzień od wyznaczonego pierwotnego terminu.

c) Oceniane są następujące obszary aktywności ucznia: odpowiedź ustna w czasie lekcji online, aktywność na lekcji online znakiem (+), za 3 otrzymane takie znaki uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, pisemne prace domowe – nauczyciel wskazuje zadania do oceny i każdorazowo podaje termin wykonania i adres poczty elektronicznej na którą należy przesłać wykonane prace. Nieprzesłanie przez ucznia pracy w wyznaczonym terminie skutkuje wpisaniem do dziennika elektronicznego symbolu „bz” – tzn. „brak zadania”, a po upływie następnej jednostki lekcyjnej wystawieniem oceny niedostatecznej. zadania wykonywane w aplikacji Teams, sprawdziany i kartkówki rozwiązywane w aplikacji Teams, rozwiązania zestawów zadań publikowanych w OneDrive i przesłanych do oceny nauczycielowi na wskazany adres poczty elektronicznej, zadania dodatkowe dla chętnych.

d) Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są wstawiane do dziennika elektronicznego. Ocena jest uzasadniana przez nauczyciela.

e) Korzystanie przez ucznia z prac innych osób – plagiat, skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.

f) Na czas nauczania zdalnego wagi ocen pozostają bez zmian.

*Kazimierz Szubzda  
Celina Baranowska*